

# Iglesia Católica San José



## Manual de Liturgia

Domingo de Ramos, 2018

## OBJETIVO

El objetivo de este manual es ayudar a los que sirven en varios ministerios litúrgicos para trabajar juntos de manera eficaz para que la parroquia de San José pueda dar la mayor gloria posible a Dios.

## OBJETIVOS

Para lograr nuestro objetivo, este manual le proporciona lo siguiente:

- El orden de la Misa en San José
  - Tiempo ordinario
  - *Adviento*<sup>\*1</sup>
  - *Navidad*\*
  - *Cuaresma*\*
  - *Pascua*\*
  - *Solemnidades*\*
  - *Celebraciones particulares parroquiales*\*
- Políticas y procedimientos para los voluntarios que sirven en cada ministerio:
  - Instrucciones generales para todos los voluntarios
  - Ministros extraordinarios de la Comunión
  - Lectores
  - *Servidores del Altar*
  - *Ujieres (acomodadores)*
  - *Miembros del coro*
  - *Damas de la Sociedad de Altar*
- La información de contacto para los líderes del ministerio

## ALCANCE

Este manual es efectivo a partir del 25 de marzo de 2018. Está sujeto a revisión. Todos los voluntarios serán informados de cualquier cambio en el manual. La versión eficaz está disponible en línea en el sitio web de la parroquia. Cualquier pregunta sobre el manual o sugerencias para cambiar el manual pueden dirigirse a su líder de ministerio.

---

<sup>1</sup> El \* asterisco, indica secciones del manual que todavía necesitan ser completadas.

# EL ORDEN DE LA MISA EN SAN JOSÉ



## DEL TIEMPO ORDINARIO

A menos que aborde explícitamente en las siguientes secciones que describen el orden de la Misa en otro tiempo litúrgicos, la información proporcionada en esta sección es válida para todas las Misas en San José.

## PREPARACIÓN

La preparación para la Misa se lleva a cabo de acuerdo con la lista de verificación apropiada. Las listas de verificación se proporcionan en la sacristía. Por favor, véase el Apéndice B para obtener una copia de la lista de verificación.

## MISA

En esta sección se abordarán aquellas áreas que no se rigen específicamente por las rúbricas del Misal Romano. Está escrito para que un sacerdote visitante tenga toda la información

necesaria para celebrar la Misa en San José. En el caso de que un sacerdote visitante disuade de estas directivas, los voluntarios litúrgicos deberían ser flexibles y capaces de adaptarse a sus cambios.

## INTRODUCCIÓN Y BIENVENIDA

Cinco minutos antes de la Misa, el primer lector lee la introducción y bienvenida siempre de la carpeta. La carpeta es preparada por el personal de la oficina de San José.

Un ujier toca la campana en la parte posterior de la iglesia para comenzar la procesión de entrada.

## INCIENSO

Incienso es para ser utilizado en las solemnidades y la Fiesta de la Virgen de Guadalupe, cuando la Misa se celebra en la iglesia principal:

- María, Madre de Dios: 1 enero
- Día de Reyes
- San José, Esposo de María: 19 marzo
- Anunciación: 25 marzo
- Pascua
- Aniversario de la Dedicación de la Iglesia Parroquial: 30 abril
- San José obrero: 1 mayo
- Ascensión
- Pentecostés
- Santísima Trinidad
- El Santísimo Cuerpo y Sangre de Cristo
- Sagrado Corazón
- Nacimiento de San Juan Bautista: 24 Junio
- San Pedro y San Pablo: 29 junio
- Asunción: 15 agosto
- Todos los Santos: 1 noviembre
- Cristo Rey
- Inmaculada Concepción: 8 diciembre
- Nuestra Señora de Guadalupe: 12 diciembre
- Navidad: 25 diciembre

Incienso se utiliza en la entrada, Evangelio, y la preparación del altar.

## MÚSICA SACRA

El coro dirige la congregación en el canto de los siguientes:

- Canto de entrada, *Kyrie*, *Gloria*, el Salmo Responsorial, *Aleluya*, el canto del ofertorio, *Sanctus*, Aclamación Memorial, Amén, *Agnus Dei*, el canto de la comunión, y el himno de recesión

El coro también apoya a la congregación en las respuestas cantadas.

## PROCESIÓN DE ENTRADA

El sacerdote se arrodilla a los pies del altar, sube las escaleras y detrás del altar hará la reverencia antes de proceder a la silla del que preside.

## PENITENCIAL

El acto penitencial utilizado es el *Confiteor* (Yo confieso ante Dios todopoderoso ...). El coro canta el *Kyrie*.

## HOMILÍA

Diáconos predicán la homilía en el último fin de semana del mes; en los otros fines de semana, el sacerdote que celebra predica la homilía, a menos que se hayan tomado otras medidas.

Debido a que las clases de formación de fe que comienzan poco después de la Misa, la duración de la homilía debe mantenerse a menos de 15 minutos.

## ORACIÓN UNIVERSAL

Desde sus sillas, el sacerdote presenta la Oración Universal, y el diácono lee las peticiones previstas en su carpeta. La carpeta es preparada por el personal de la oficina de San José. Si un diácono no está presente, el sacerdote lee la Oración Universal. El sacerdote concluye la Oración Universal.

## PREPARACIÓN DEL ALTAR

Un servidor del altar lleva la cruz procesional a la parte posterior de la iglesia con el fin de guiar a la pareja o familia elegida por el jefe de ujieres para que presenten los dones del pan y el vino. Después de proporcionar tiempo suficiente para que los ujieres reciban la colecta de la congregación, el sacerdote se acerca para recibir los regalos al pie del altar. Él da el pan y el vino a los servidores del altar que le acompañan y le da una bendición a la pareja o la familia que han traído las ofrendas.

Si un diácono está presente, él y los otros servidores del altar preparan el altar; los servidores del altar acompañan al sacerdote para recibir el resto de los dones. El diácono mezcla el agua y el vino. Si no hay diácono presente, el sacerdote prepara el altar, recibe el resto de los dones del pan y el vino de la congregación, y mezcla el agua y el vino.

## DISTRIBUCIÓN DE LA SANTA COMUNIÓN

Si hay un diácono, él va al sagrario después del signo de la paz para traer los copones con las Hostias reservadas y los coloca en el altar. También distribuye uniformemente las Hostias en los otros copones para la distribución a la congregación. Si no hay diácono, el sacerdote lo hace.

Después de comulgar, el sacerdote distribuye la Comunión bajo las dos especies al diácono.<sup>2</sup> El diácono mantiene el cáliz principal y un purificador. El sacerdote luego distribuye el Sagrado Cuerpo. El diácono distribuye la Preciosa Sangre del cáliz principal a los ministros extraordinarios que harán la distribución del Sagrado Cuerpo a la congregación. Si no hay diácono, el primer servidor del altar toma su lugar.

Una vez terminado de distribuir la Santa Comunión del copón a todos los ministros extraordinarios, el sacerdote luego distribuye la Preciosa Sangre de cálices auxiliares a los que harán la distribución de la Preciosa Sangre a la congregación, quienes mantienen el cáliz y el purificador y luego van a su lugar designado. El sacerdote comienza con el ministro más cercano a los cálices auxiliares y permanece en el mismo lugar, mientras que los otros ministros se acercan a él en el lado del altar para recibir su cáliz.

El sacerdote distribuye el Sagrado Cuerpo a la congregación en la posición izquierda del pasillo central.

Después de distribuir la Comunión, el sacerdote vuelve al altar para consolidar las Hostias restantes dentro de los copones. El diácono purifica los vasos en la credencia; si no hay diácono, el sacerdote purifica los vasos en el altar. Una vez que todos las Hostias se han consolidado, el sacerdote devuelve los copones al Sagrario, cierra la puerta, y toma la llave. A continuación, dobla los corporales, entrega la llave al servidor del altar, y vuelve a su silla. Puede ser que purifique sus dedos en el recipiente al lado del Sagrario que el servidor del altar le vierta agua sobre los dedos.

## ANUNCIOS

Después de la oración final, el segundo lector lee los anuncios de la carpeta. La carpeta es preparada por personal de la oficina de San José. Cualquier segunda colecta tiene lugar en este momento. Si existen mensajes o bendiciones complementarias que deberán efectuarse por el sacerdote, el diácono le informará al sacerdote de acuerdo con lo previsto en su carpeta. Si no hay diácono, el sacerdote debe comprobar la misma carpeta utilizada para la oración universal.

## PROCESIÓN RECESIONAL

El sacerdote va a la parte posterior del altar para la reverencia y luego desciende los escalones del santuario. Espera a que los servidores del altar se alineen detrás de él, se arrodilla, y procede a la parte posterior de la iglesia.

---

<sup>2</sup> Para el resto del documento, "Sagrado Cuerpo" se referirá a la sagrada comunión bajo la especie del pan, y "Preciosa Sangre", se referirá a la sagrada comunión bajo la especie de vino.

Después de que se termina el himno, el sacerdote dirige la congregación en la oración de acción de gracias: “Oh Santísimo Sacramento, Oh Sacramento Divino, toda alabanza y toda gracia te sean dadas en todo momento ” (3x).

El sacerdote entonces saluda de mano a la congregación en el vestíbulo al salir de la iglesia.

## **LIMPIEZA**

La limpieza después de la Misa se lleva a cabo de acuerdo con la lista de verificación apropiada. Las listas de verificación se proporcionan en la sacristía. Por favor, véase el Apéndice B para obtener una copia de la lista de verificación.

---

# NORMAS Y PROCEDIMIENTOS



PARA VOLUNTARIOS SIRVIENDO EN MINISTERIO LITÚRGICO DE SAN JOSÉ

## **INSTRUCCIONES GENERALES PARA TODOS LOS VOLUNTARIOS**

Las siguientes instrucciones están destinadas a todos los voluntarios litúrgicos, independientemente de la posición. Por favor, lea cuidadosamente toda la sección.

### **CUIDADO DE LA EUCARISTÍA**

El cuidado apropiado de la Eucaristía es de la mayor importancia para todas las posiciones del ministerio litúrgico, incluso si usted no está manejando directamente la Eucaristía. Cuando el sacerdote dice las palabras de la consagración, el pan y el vino realmente se transforman en el Cuerpo, Sangre, Alma y Divinidad de Cristo, y deben ser tratados como tales. Esto incluye la preparación personal para recibir dignamente la Eucaristía y la vigilancia con respecto al cuidado del Santísimo Sacramento

### **PREPARACIÓN PERSONAL**



- Observar el ayuno Eucarístico - ningún alimento o bebida durante una hora antes de recibir la Santa Comunión. Esto incluye goma de mascar.
- Ir a la confesión con regularidad. Es obligatorio que confesarse al menos una vez al año, pero se recomienda ir más a menudo - una vez al mes.
  - Es obligatorio confesarse antes de recibir la Santa Comunión si se ha cometido un pecado mortal. Si no tiene tiempo para ir a la confesión después de haber cometido un pecado mortal, por favor excusarse de servir hasta que pueda recibir la Santa Comunión. Públicamente recibir una bendición en lugar de la Sagrada Comunión puede ser una fuente de escándalo para los demás feligreses.

## VIGILANCIA

- Derrames
  - Si lleva el Santísimo Sacramento (ya sea en el cáliz o en el copón), no hagan ningún gesto de reverencia al altar o sagrario. Proceder directamente a su destino, y no preocuparse de si ir por delante o por detrás del altar. El Santísimo Sacramento es ahora el punto de enfoque, y la única preocupación es llegar a su destino con seguridad sin que se derrame.
  - Si una Hostia consagrada se cae al suelo, recoger la Hostia y consumirla. Luego, pararse sobre el punto donde cayó la Hostia para evitar que otras personas puedan pisar las migajas. Si la Sangre Preciosa se derrama, pararse sobre el punto donde se derramó para que nadie pueda pisar la Preciosa Sangre hasta que se pueda colocar un purificador sobre ese punto. Tan pronto como sea posible, se vierte agua sobre el área donde está la Sangre Preciosa o las partículas del Sagrado Cuerpo. Permitir que el área se remoje, secar el área con un purificador, y coloque el purificador en el cesto para purificadores y corporales usados.
  - Una vez que suficiente agua ha empapado las partículas de una Hostia consagrada de tal manera que ya no es pan, ya no es la Eucaristía. Una vez que una mayor cantidad de agua se ha añadido a la cantidad de Sangre Preciosa derramada, ya no es la Eucaristía. Los lienzos/purificadores que se utilizan para limpiar el área todavía tienen que ser lavados adecuadamente.
- Distribución de la Comunión
  - Si un feligrés se aleja con una Hostia consagrada, sigale el /ella y pídale que consume la Hostia. No permita que los feligreses se vayan con la Eucaristía. Usted no tiene que estar distribuyendo la Comunión a ejercer esta vigilancia. Siempre se le permite y se espera que lo hagan.
- Purificación

- Sólo los miembros del clero están permitidos por la ley universal de la Iglesia para purificar los vasos sagrados.
- Sacarium/Piscina
  - **No** vierta la Sangre Preciosa por el sacarium. Debe ser consumida, y el recipiente debe ser purificado por un clérigo.
  - **No** sacuda las partículas del corporal en el sacarium. El corporal debe permanecer doblado y colocado en el cesto apropiado a ser lavado.
  - El agua que se ha utilizado para remover las partículas del Santísimo Sacramento de los dedos del sacerdote o para el lavado de corporales y purificadores usados, pueden vertirse en el sacarium.

## ÉTICA E INTEGRIDAD EN EL MINISTERIO (EIM)

Para servir en cualquier ministerio en San José, los voluntarios deben estar certificados EIM. El incumplimiento de los requisitos de la EIM resultara en el despido del puesto de voluntario. Cumplimiento de EIM se hará cumplir por el pastor en coordinación con el líder del ministerio.

## CÓDIGO DE CONDUCTA

### MORAL Y ÉTICA

Voluntarios de San José deben ser ejemplos de seguimiento de Cristo tanto en su servicio a la parroquia y fuera de la parroquia. También deben ser miembros de la Iglesia totalmente iniciados (habiendo recibido los sacramentos del Bautismo, Confirmación y Eucaristía) o actualmente en la formación para recibir sus sacramentos restantes. Si un voluntario está viviendo con alguien, deben estar casados por la Iglesia. No se permitirá que una pareja se casó civilmente para servir en el altar. Participar en cualquier actividad que podrían dar escándalo a los feligreses puede resultar en la expulsión del puesto de voluntario. Estas actividades incluyen, pero no se limitan a la fornicación, la cohabitación con alguien fuera del contexto del matrimonio en la Iglesia, y la embriaguez pública. El código de conducta es impuesta por el pastor.

### VESTIDO

Cuando participan en el ministerio litúrgico, los voluntarios de San José han de vestir de una manera apropiada para el culto sagrado. Los que no mantengan el código de vestimenta no se le permitirá servir en la liturgia. El código de vestimenta es impuesta por los líderes del ministerio, coordinadores de comunicación, y el clero. Incluso cuando no está programado para servir, los voluntarios deben venir a Misa vestidos apropiadamente en caso de que se necesitan más voluntarios para servir.

- **HOMBRES**
  - Los hombres deben usar camisas con cuello y por dentro del pantalón con zapatos de vestir. Corbatas y chaquetas también son apropiados, pero no es obligatorio. El cabello, la barba, el bigote deben estar bien cuidados; de lo contrario, el vello facial debe ser afeitado y limpio. Pantalones de mezclilla (jeans), camisetas y zapatos de tenis son inapropiados. Perforaciones deben ser retirados, y los tatuajes deben estar cubiertos. El cabello pintado y las joyas deben ser conservadores, y no llamar la atención sobre sí mismo.
- **MUJERES**
  - Vestidos de longitud completa, faldas con blusas, y pantalones de vestir con blusas son opciones adecuadas para las mujeres. Las faldas deben ser sueltas y que se extiendan por debajo de la rodilla. Vestidos y blusas deben ser sueltas y no revelar el escote, hombros o espalda. Zapatos de tacón alto deben ser no más de 2 pulgadas. Pantalón de mezclilla (jeans), camisetas y zapatos tenis son inapropiados. Perforaciones deben limitarse a las orejas, y los tatuajes deben estar cubiertos. El cabello pintado y las joyas deben ser conservadores, y no llamar la atención sobre sí mismo.

## **ABSENTISMO**

Si un voluntario no puede cumplir su misión, necesita encontrar un reemplazo para hacerlo. La falta de cumplimiento de una misión en tres ocasiones a través de ausencia o tardanza resultará en la suspensión temporal o permanente del puesto de voluntario a discreción del líder del ministerio.

## **EN LA SACRISTÍA**

La sacristía debe ser un lugar de preparación orante para la liturgia. Conversaciones necesarias deben llevarse a cabo en voz baja y mantenerse al mínimo.

El uso de celulares está prohibido en la sacristía. Si se requiere un teléfono celular para una emergencia o para los asuntos relacionados con la liturgia, por favor salga de la sacristía.

## **EN LA IGLESIA**

La iglesia es un lugar sagrado apartado para la oración y la adoración. Los voluntarios deben ser un ejemplo de cómo comportarse en la iglesia y llevar a sí mismos de una manera que refleja su amor y dedicación al Señor. Mantener una reverencia de oración en todo momento.

## FUERA DE LA MISA

Fuera del contexto de la Misa, el punto de enfoque es el Sagrario. El gesto apropiado de reverencia al pasar ante el Sagrario es una genuflexión. Si lleva algún objeto, una inclinación de cabeza es el gesto apropiado; lo mismo es para aquellos que no pueden hacer una genuflexión. Si pasa entre el Sagrario y el altar, la reverencia se hace para el Sagrario.

## DENTRO DE LA MISA

Dentro del contexto de la Misa, el punto de enfoque es el altar. El gesto apropiado de reverencia al pasar ante el altar es una inclinación desde la cintura. Si lleva algún objeto, una inclinación de cabeza es el gesto apropiado. Si pasa entre el Sagrario y del altar, la reverencia se hace al altar.

## ORGANIZACIÓN DE LOS MINISTERIOS

Posiciones para voluntarios del ministerio litúrgico incluye servidores del altar, ministros extraordinarios de la Comunión, lectores, ujieres, miembros del coro, y las Damas de la Sociedad del Altar. Para ser voluntario del ministerio litúrgico, uno debe ser un miembro registrado y activo de San José.

Cada ministerio litúrgico tiene su propio líder, que sirve a discreción del pastor por un período de tres años. Todos los domingos (y Vigilia del Sábado) la Misa tiene un Coordinador, que también sirve a discreción del pastor por un período de tres años. Términos de liderazgo pueden ser renovados y nuevas posiciones son aprobados por el pastor. Los líderes de cada ministerio, los Coordinadores de la Misa, el Director de Formación de Fe, y el clero conforman el Comité Litúrgico, que se reúne trimestralmente para planear liturgias especiales, establecer normas para todos los ministerios litúrgicos, y hacer frente a los problemas y preguntas. Problemas, preguntas y sugerencias deben dirigirse al líder del ministerio correspondiente y luego (si es necesario) al líder de la liturgia.

## LIDERAZGO - RESPONSABILIDADES Y CONTACTO DE INFORMACIÓN

### LÍDER DE LITURGIA

El líder de liturgia informa al pastor y aplica su visión. También dirige el Comité Litúrgico y supervisa la organización de todas las liturgias y la ordenación de los suministros litúrgicos.

P. Greg Gerhart

512-444-7587

[ggerhart@sanjosechurch.org](mailto:ggerhart@sanjosechurch.org)

## COORDINADORES DE LA MISA

Los coordinadores de las Misas asignan los lectores necesarios y ministros extraordinarios de la Comunión de su Misa designada. También aseguran que el servicio se lleva a cabo de acuerdo a su formación.

Antes de la Misa, el Coordinador de la Misa practica las lecturas y los anuncios con los lectores y confirma que se han cumplido todas las listas de verificación. Si un voluntario llega tarde, el Coordinador de la Misa encuentra un reemplazo.

Después de la Misa, el Coordinador espera al sacerdote celebrante al terminar la oración “Oh Santísimo Sacramento”, y le pregunta si hay algo que necesita ser dirigido a los voluntarios, y luego comunica a los voluntarios cualquier corrección o elogio necesarios del sacerdote o que ellos mismos se dieron cuenta en la sacristía.

El Coordinador de la Misa también actúa como punto de contacto para transmitir información del líder de la liturgia, así como las solicitudes de voluntarios para liturgias especiales vía e-mail.

Verónica Soto - 6:00 pm (Vigilia del Sábado)

512-461-0470

ver.soto@sbcglobal.net

Eufrazio Reyes - 7:30 am

512-922-4654

eufrazioreyes@msn.com

Arlene Sosa - 9:30 am

512-791-1077

Tony Castro - 11:30 am

512-945-7109

tonityger\_@hotmail.com

Sergio Falcón - 13:30

512-294-8175

normafalcon@gmail.com

## LÍDERES / ENTRENADORES DE LECTORES Y MINISTROS EXTRAORDINARIOS

Los líderes de lectores y ministros extraordinarios forman a nuevos voluntarios y ejecutan la actualización una vez al año para todos los lectores y ministros extraordinarios. También actúan como punto de contacto para asegurar los voluntarios para liturgias especiales y transmisión de información del líder de la liturgia.

María Arana - Inglés; Santiago Arana - Español

512-415-2009

sosa912@gmail.com

---

## MINISTROS EXTRAORDINARIOS DE LA SANTA COMUNIÓN

### PREPARACIÓN PARA LA MISA

Llegar a la sacristía 20 minutos antes de la Misa. Firmar sus iniciales en la lista de asignaciones.

La preparación para la Misa se lleva a cabo de acuerdo con la lista de verificación apropiada. Las listas de verificación se proporcionan en la sacristía. Por favor, véase el Apéndice B para obtener una copia de la lista de verificación.

Después de la oración en la sacristía, sentarse con sus familias o repartidos hacia fuera de las bancas. No se sienten todos juntos en las primeras bancas.

### DURANTE LA MISA

Al final del signo de la paz, proceder a la zona en frente de la imagen de la Virgen de Guadalupe. No<sup>3</sup> arrodillarse con la congregación mientras que el sacerdote reza: “Este es el Cordero de Dios ...”

Después que el sacerdote recibe la Santa Comunión, sigan a los servidores del altar en el santuario. Los lectores que distribuyen el Sagrado Cuerpo van primero, seguido por los demás ministros extraordinarios que distribuyen la Sangre Preciosa. Discreta y tranquilamente aplicar desinfectante para las manos a medida que ascienden las escaleras hasta el santuario.

---

<sup>3</sup> Algunos ministros extraordinarios no son capaces de ponerse de rodillas sin la ayuda de un reclinatorio, por lo que es mejor para todos a permanecer de pie.

Después de recibir el Sagrado Cuerpo, recibirá un cáliz auxiliar y purificador del sacerdote. Dé un paso hacia un lado (no al revés) para permitir que el próximo ministro a tomar su lugar, consumir la Preciosa Sangre, y proceder directamente a su posición, cubriendo el cáliz con el purificador.

**RECORDATORIO:** Si lleva el Santísimo Sacramento (ya sea en el cáliz o en un copón), no haga ningún gesto de reverencia al altar o Sagrario. Proceder directamente a su posición. Se le permite pasar por delante o por detrás del altar. El Santísimo Sacramento es ahora el punto de enfoque, y la única preocupación es llegar a su posición con seguridad sin que se derrame.

Posiciones para distribuir la Santa Comunión están determinadas para los ministros extraordinarios por el orden en que están al recibir su copón o cáliz del sacerdote o diácono. Aquellos más cerca del lado de San José ir a la posición más disponibles en ese lado; las más próximas al lado de Nuestra Señora de Guadalupe para ir a la posición más disponibles en ese lado.

Tiempo de las Misas	
18:00 (sábado)	
07:30 AM 09:30 AM 11:30 AM 13:30 PM	

Si está cerca de los primeras bancas laterales, donde las personas mayores o personas con discapacidad se sientan, ir a ellos primero y ofrecerles la Comunión. A continuación, regrese a su posición.

Ofrecer el cáliz al comulgante, diciendo: “La Sangre de Cristo”. Si la persona no responde, “Amén”, responder por ellos. Intinción no está permitida; si alguien viene a usted con un Hostia en la mano queriendo mojarla en la Preciosa Sangre, pedirle que la consuma primero antes de recibir la Preciosa Sangre bebiendo del cáliz.

Después de que cada persona reciba la Sangre Preciosa, limpie el cáliz en el interior y exterior, cambiando el área del purificador utilizado cada vez.

**RECORDATORIO:** Si un feligrés se aleja con una Hostia consagrada, seguirle a él o ella y pídale que consuma la Hostia. No permita que los feligreses se retiren con la Eucaristía. Usted no tiene que estar en la distribución de la comunión para ejercer esta vigilancia. Siempre se le permite y se espera que lo hagan.

Después de distribuir la Santa Comunión, volver al altar y consumir la Preciosa Sangre que aún permanece allí. A continuación, coloque el purificador sobre el cáliz, proceder a la credencia, y coloque el cáliz y el purificador en la bandeja. Entonces reverentemente regresar a su asiento, inclinándose ante el altar antes de salir del santuario. Si no puede consumir toda la Preciosa Sangre restante, pida a otro ministro que le ayude.

## **DESPUÉS DE LA MISA**

La limpieza para la Misa se lleva a cabo de acuerdo con la lista de verificación apropiada. Las listas de verificación se proporcionan en la sacristía. Por favor, véase el Apéndice B para obtener una copia de la lista de verificación.

Llevar a cabo sus tareas con respeto. Esperar al Coordinador de la Misa para transmitir cualquier información del sacerdote celebrante. Una vez terminado, continúe con el tablón de anuncios para la oración después de la Misa.

## **LECTORES**

Para los interesados, Apéndice A contiene citas sobre los lectores de la Instrucción General al Misal Romano, que regula la celebración de la Misa de la Iglesia Universal, no sólo en San José . Las siguientes instrucciones proporcionan la dirección para los lectores en San José.

## **PREPARACIÓN PARA LA MISA**

Practica la lectura asignada antes de venir a la Misa. Llegar a la sacristía 20 minutos antes de la Misa. Firmar con sus iniciales en la lista de asignaciones. Practicar la lectura asignada con el coordinador de la Misa del leccionario para ser utilizado en la Misa. Practicar los anuncios de la carpeta también con el coordinador de la Misa.

Preparación para la Misa se lleva a cabo de acuerdo con la lista de verificación apropiada. Las listas de verificación se proporcionan en la sacristía. Por favor, véase el Apéndice B para obtener una copia de la lista de verificación.

Después de la oración en la sacristía, el primer lector lee la introducción y bienvenida.



## DURANTE LA MISA

Los lectores se sientan en el lado derecho de la primera banca. Después de la oración colecta, se procede al santuario juntos, haciendo una reverencia de la cintura hacia el altar antes de ascender al primer escalón hacia el santuario. El primer lector va directamente al ambón mientras que el segundo toma asiento al lado de los servidores del altar.

Después de terminar la primera lectura, el primer lector se sienta al lado del otro lector para el Salmo Responsorial. Si el Salmo no se canta, el primer lector recita el Salmo.

Después del Salmo, el segundo lector lee la segunda lectura. Una vez terminado, el lector coloca el leccionario en uno de los estantes en el ambón. Entonces, ambos lectores hacen una reverencia de la cintura hacia el altar antes de descender las escaleras del santuario y vuelven a sus asientos.

Anticipar si la siguiente persona que utilice el ambón (lector, diácono o sacerdote) necesita el escalón hacia arriba o abajo y moverlo en esa posición antes de alejarse desde el ambón.

Al final del signo de la paz,<sup>4</sup> proceder a la zona en frente de la imagen de la Virgen de Guadalupe. **No**<sup>5</sup> arrodillarse con la congregación mientras que el sacerdote reza: “Este es el Cordero de Dios ...”

Después el sacerdote recibe la Santa Comunión, siga los servidores del altar en el santuario. Discreta y tranquilamente aplicar desinfectante para las manos a medida que ascienden las escaleras hasta el santuario.

Después de recibir el Sagrado Cuerpo y la Sangre de Cristo, recibirá un copón del diácono, y proceder a su posición. Esperar que el sacerdote llegue a su posición antes de empezar a distribuir la Santa Comunión.

**RECORDATORIO:** Si lleva el Santísimo Sacramento (ya sea en el cáliz o en un copón), no hacer ningún gesto de reverencia al altar o Sagrario. Proceder directamente a su posición. Se le permite pasar por delante o por detrás del altar. El Santísimo Sacramento es ahora el punto de enfoque, y la única preocupación es llegar a su posición con seguridad sin que se derrame.

---

<sup>4</sup> Las siguientes instrucciones sólo se aplican a aquellos lectores que también sirven como ministros extraordinarios de la Comunión.

<sup>5</sup> Algunos ministros extraordinarios no son capaces de ponerse de rodillas sin la ayuda de un reclinatorio, por lo que es mejor para todos que permanecen de pie.

Si está cerca de las primeras bancas laterales, donde las personas mayores o con discapacidad se sientan, vaya primero a ellos y ofrecerles la Comunión. A continuación, regrese a su posición.

Ofrecer el Sagrado Cuerpo al comulgante, diciendo: “El Cuerpo de Cristo”.

Si la persona no responde, “Amén”, responder por ellos. Si una persona viene a usted con sus brazos cruzados sobre el pecho, simplemente díles: “Que reciba al Señor en su corazón. Amén.” No haga un signo de bendición o tocarlos.

Si la persona tiene goma de mascar, pedirle sacarla de su boca antes de recibir la Santa Comunión. Comulgantes deben recibir la Santa Comunión en la boca o en la mano. No han de tomar la Santa Comunión ellos mismos.

Si no parece que la persona sabe lo que está haciendo, preguntarles si son católicos. Si no es así, entonces dile amablemente: “Está bien, entonces le daré una bendición: Que reciba al Señor en su corazón. Amén.”

**RECORDATORIO:** Si un feligrés se aleja con una Hostia consagrada, sigale a él o ella y pídale consumir la Hostia. No permita que los feligreses se vayan con la Eucaristía. Usted no tiene que estar en la distribución de la Comunión para ejercer esta vigilancia. Siempre se le permite y se espera que lo haga.

Después de distribuir la Santa Comunión, devuelva el copón al sacerdote en el altar. Si el sacerdote aún no ha regresado al altar, colocar el copón sobre el corporal en el altar. Purificar los dedos que tocan el Santísimo Sacramento en el recipiente de agua en la credencia. El primer lector vuelve entonces con respeto a su asiento, inclinándose ante el altar antes de descender los escalones del santuario.

El segundo lector permanece en el santuario para leer los anuncios después de la oración de después de la comunión. Coloque la carpeta abierta en la página correcta en el ambón mientras que la purificación de los vasos se lleva a cabo y tome asiento. Una vez que ha terminado con los anuncios, regrese a su asiento, haciendo un reverencia de la cintura hacia al altar antes de descender las escaleras.

## **DESPUÉS DE LA MISA**

La limpieza después de la Misa se lleva a cabo de acuerdo con la lista de verificación apropiada. Las listas de verificación se proporcionan en la sacristía. Por favor, véase el Apéndice B para obtener una copia de la lista de verificación.

Llevar a cabo sus tareas con respeto. Esperar al Coordinador de la Misa para transmitir cualquier información del sacerdote celebrante. Una vez terminado, continúe con el tablón de anuncios para la oración después de la Misa.

## **SERVIDORES DEL ALTAR**

Para los interesados, Apéndice A contiene citas sobre acólitos de la Instrucción General al Misal Romano, que regula la celebración de la misa de la Iglesia Universal, no sólo en San José. No hay acólitos instituidos en San José. Por esta razón, los voluntarios que llevan a cabo las acciones de un acólito debe ser llamados servidores del altar. Las siguientes instrucciones proporcionan la dirección de los servidores del altar de San José.

## **NORMAS PARTICULARES PARA SERVIDORES DEL ALTAR A SAN JOSÉ**

### **VESTIMENTAS**

- Se espera que cada servidor del altar obtenga lo siguiente:
  - Sobrepelliz blanca
  - Sotana negra
  - Sotana roja
- Todas las vestimentas deben ser mantenidas adecuadamente y se lavan al menos una vez al mes. Cualquier rotura, descosido, etc. deben ser reparadas inmediatamente, o si no puede ser reparado, entonces la vestimenta debe ser reemplazado. Todas las vestimentas se mantienen en el armario de los servidores del altar.
- No se usan más los guantes.

### **ASPECTO PERSONAL**

- El código de vestimenta para los servidores del altar es más específico que otros ministerios litúrgicos. Servidores del altar deben usar pantalones negros con zapatos de vestir negros y calcetines negros.

### **HORARIOS**

- Un horario para los servidores del altar se publica y se hacen copias cada pocos meses. Los horarios incluyen el número de teléfono de cada servidor del altar, así como otra información importante.
- Si sabes de antemano que no vas a ser capaz de servir en una fecha determinada, haga arreglos con otro servidor del altar en otro equipo para sustituirlo, y notifique a su jefe de equipo tan pronto como sea posible.

- El equipo servidor del altar previsto para la misa de Vigilia del Sábado también es responsable de suministrar al menos un servidor del altar para cualquier boda o quinceañera que ocurre en ese día. Una hoja de inscripción se publica fuera del armario de servidor del altar. Si nadie está firmado por una semana antes de la fecha del evento, el líder del equipo asignará un servidor de altar para servir a la boda.

## PREPARACIÓN ANTES DE LA MISA

La siguiente es una descripción más detallada de la lista de verificación proporcionado en el Apéndice B.

- Llegar a la iglesia 30 minutos antes de la liturgia.
- Determinar qué sacerdote celebrara la misa.
  - Los sacerdotes pueden tener diferentes requisitos, como un cáliz especial o si requieren el lavado de manos después de la distribución de la Santa Comunión. Un calendario para sacerdotes que celebran la misa se ha escrito en la sacristía. Una vez que haya determinado qué sacerdote estará celebrando misa, consulte la Tabla 1 para cualquier requisito especial.
- Tabernáculo
  - Lleva la llave del tabernáculo y déjela en la cerradura.
  - Compruebe la cantidad de copones en tabernáculo y la cantidad de hostias consagradas.
- Preparación del cáliz
  - Determinar el cáliz que va a ser utilizado.
  - Coloque el purificador en la parte superior del cáliz.
  - Colocar una hostia grande en la patena.
  - Coloque la patena sobre el purificador que cubre cáliz.
  - Coloque la palia sobre la patena (color depende del tiempo litúrgico - ver tabla 3)
  - Cubrir con el velo de cáliz (el color depende de la temporada litúrgica - ver tabla 3).
  - Organizar los tres corporales en la parte superior del velo para que se desplieguen igual
  - Lleve el cáliz preparado y los corporales a la mesa de credencia.
- Preparación de las ofrendas
  - Determinar la cantidad de vino y cuántas hostias se van a utilizar en esta misa (ver Tabla 2)
  - Llene la jarra con la cantidad apropiada de vino.

- Llene un copón con hostias y cubra (la cantidad necesaria dependerá de la cantidad estimada que se utilizará durante el servicio y el número ya en el tabernáculo).
- Lleve la jarra y el copón a la mesa en la parte posterior de la iglesia.
- Cálices auxiliares y purificadores
  - Determinar el número de cálices auxiliares a utilizar en esta misa (véase la Tabla 2).
  - Coloque el número apropiado de cálices auxiliares en la bandeja.
  - Colocar el mismo número de purificadores y uno adicional en la bandeja.
  - Llenar vinajera con agua y colocar en la bandeja.
  - Tome la bandeja y colocarla en la credencia/mesa.
- Ciborios
  - Determinar el número de copones que se utilizarán durante la misa (véase la Tabla 2)
  - Tomar el número apropiado de copones vacíos a la credencia/mesa.
    - Ejemplo: Misa de 9:30 am necesita seis copones. Hay tres en el tabernáculo. Habrá uno que se utiliza para las ofrendas, por lo que tendrás dos extra.
- Lavado
  - Colocar una jarra con agua limpia y una toalla en la bandeja.
  - Colocar en la credencia.
- El lavado de manos después de la distribución de la Comunión
  - Nota: ver la Tabla 1 para determinar si es necesario.
  - Si es necesario, coloque la jarra con agua limpia y una toalla en la bandeja. Colocar en credencia.
- Libros
  - Libro de los Evangelios
    - Coloque el atril para el libro de los Evangelios sobre el altar. Si no hay diácono, coloque el libro del Evangelio marcado a la lectura correcta en el atril en el altar.
  - Misal Romano
    - Después que los misales romanos se preparan, coloque uno de ellos en la credencia con un atril y el otro en la pequeña mesa junto a la silla del sacerdote.
- Velas
  - Verifique la cantidad de aceite y rellenar si es necesario.
  - Prender las velas: altar, el ambón, San José y la Virgen de Guadalupe.

- Si hay menos de tres servidores del altar, las velas de la procesión se encienden y se colocan en las mesa de credencia.
- Si hay tres o más servidores del altar, lleve las velas sin encender hasta la parte posterior de la iglesia.
- El micrófono
  - Enchufe el micrófono al ambón.
  - Encienda el sistema de sonido después de que el micrófono ya está conectado al ambón.
- Agua

Coloque vasos de agua limpia en la credencia junto a la silla del sacerdote, el altar y el ambón.
- Campanas
  - Coloque las campanas en el piso junto a la Credencia.

#### Procedimiento durante la misa

- A menos que se realicen tareas específicas, servidores del altar debe dar un ejemplo de cómo participar en la misa - cantando y respondiendo con las posturas adecuadas.
- Servidores del altar deben sentarse, pararse y arrodillarse al unísono y se mueven con respeto cuando sea necesario, con las manos cruzadas en el pecho (posición de oración).

#### Procesión de entrada

- Todos los artículos deben estar en sus lugares apropiados, y los servidores del altar deben estar en el vestíbulo de la iglesia por lo menos cinco minutos antes del comienzo de la misa. Si las velas de procesión se usan en la procesión, deben encenderse en este momento.
- Los servidores del altar van en procesión hasta el altar en este orden:
  - El turiferario llevando un incensario humeante, si se está usando el incienso; él debe estar en el medio del pasillo central de unas 3 - 4 bancas de la parte posterior.
  - Servidores del altar que llevan velas encendidas procesionales, y entre ellas un crucífero; deben estar alineados entre las últimas filas de bancas.
  - Otros servidores del altar deben estar detrás de los portadores de velas y del crucífero y esperar hasta que avanzan 3 - 4 bancas antes de continuar con el mismo ritmo.
    - Véase la Tabla 5 para un diagrama de cómo alinear en función del número de servidores del altar presentes.

#### Ritos iniciales

- Al llegar a los escalones, los servidores del altar ya sea hacen genuflexión o inclinan la cabeza si llevan un objeto.
- El turiferario espera detrás del altar o en el lado ambón por el sacerdote. El sacerdote carga el incensario, lo toma y luego inciensa el altar. Una vez terminado, el turiferario recupera el incensario y lo coloca en el soporte cerca de la credencia.
- El crucífero coloca la cruz en el soporte junto a la puerta que conduce a la sacristía en el lado de la Virgen de Guadalupe.
- Los portadores de velas giran - una a la derecha (NSG) y el otro a la izquierda (SJ). Entran en el santuario por los lados, y colocan las velas en las respectivas credencias.
- El resto de los servidores del altar hacen genuflexión y quedan de pie junto a sus asientos.
  - El portador del libro y el portador de la vela en el lado SJ se sientan detrás del sacerdote; el resto de los servidores del altar se sientan detrás del ambón en el lado NSG.
- El portador del libro sostiene el Misal Romano para el sacerdote a su discreción.
- Todos permanecen de pie con las manos en una posición de oración hasta que el sacerdote se sienta para las lecturas.

#### Evangelio procesión

- Cuando los lectores vuelven a sus asientos, los portadores de velas toman el incensario y velas y esperan a que el sacerdote se ponga de pie.
- Cuando el sacerdote se presenta, el turiferario va detrás del altar al sacerdote y le permite cargar el incensario. Sólo se arrodilla si el celebrante es un obispo. Después se carga el incensario, va delante del altar en el lado NSG.
- Los portadores de velas van delante del altar y esperan en los lados opuestos.
- Una vez que el diácono retoma el Libro de los Evangelios, el turiferario les guía al ambón, seguido de los dos portadores de vela y luego el diácono. El portador de la vela en el lado de SJ tendrá que pasar al diácono para caminar con el otro portador de vela.
  - El portador del libro retira el atril para el Libro de los Evangelios del altar.
- El turiferario espera detrás del ambón y da / recibe el incensario a / del diácono en el momento apropiado. Los portadores de velas esperan en lados opuestos del ambón mientras que el diácono proclama el Evangelio.
- Después de que finalice el diácono de proclamar el Evangelio, los portadores de velas vuelven las velas a sus respectivas mesas credencia. El turiferario devuelve el incensario al soporte e inserta otro carbón. Todos vuelven a sus asientos durante la homilía.

#### Ofertorio

- Después de la oración universal, el sacerdote se sienta, y se realizan las siguientes tareas:

- El crucífero
  - Baja las escaleras hacia la cruz procesional. Cuando llegue al final de los escalones, gira, de frente al altar, y venera con una reverencia de cintura.
  - Lleva la cruz procesional a la parte posterior de la iglesia en un ritmo moderado pero constante.
  - Al llegar a la parte trasera de la iglesia, esperar que el sacerdote avance hacia el altar antes de proceder con los portadores de las ofrendas.
  - Cuando llegue al altar, hace una reverencia de cabeza al altar y luego procede a colocar la cruz en su soporte.
  - Ir a la zona de credencia y estar preparados para el lavado de las manos, o incienso.
- Portador de libro
  - Proceder a la credencia y llevar el cáliz con corporales a el Diácono.
  - Volver a la credencia y llevar el Misal a el Diácono.
  - Tomar el velo del cáliz y la palia de el Diácono y colocarlos en la credencia.
  - Párese detrás del altar con las manos en una posición de oración. Esté listo para dar el diácono la vinagrera de agua cuando sea apropiado.
  - Si no hay suficientes servidores del altar para ayudar al sacerdote a recibir las ofrendas, proceder a la parte delantera del altar, esperar al sacerdote para inclinarse ante el altar, y proceder al pie de los escalones para esperar las ofrendas. Llevar la ofrenda que le de el sacerdote al lado SJ del altar, y dársela en el momento oportuno al sacerdote o diácono. Devuelva a la credencia lo que el sacerdote o diácono le de.
- Portador de la vela y / o turiferario en el lado NSG
  - Tome la bandeja con los cálices auxiliares y purificadores y colocar los cálices sobre el corporal. A continuación, coloque un purificador sobre los cálices.
  - Una vez que los cálices auxiliares se han colocado en el altar, mantenerse de pie delante del altar en el lado NSG con las manos en una posición de oración, esperando al sacerdote.
  - Cuando el sacerdote llegue al altar, inclínese con él hacia el altar y después bajar los escalones para recibir las ofrendas.
  - Traiga cualquier ofrenda que el sacerdote le de al lado SJ del altar, deselo en el momento oportuno al sacerdote o diácono. Devuelva a la credencia lo que el sacerdote o diácono le de.
- Portador de vela en el lado SJ
  - Únase al otro portador de vela o turiferario esperando al sacerdote delante del altar en posición de oración.



- Cuando el sacerdote llega al altar, inclínese junto con él hacia el altar y bajar los escalones para recibir las ofrendas.
- Llevar cualquier ofrenda que el sacerdote le de al lado SJ del altar. Dársela en el momento oportuno al sacerdote o diácono. Si es necesario, lleve la tapa a la credencia.
- Cuando el sacerdote o diácono comienza a bajar los escalones para recibir las ofrendas, ir con él y quedarse de pie al lado izquierdo del sacerdote o diácono.

#### Incienso

- Si se usa incienso, el turiferario lleve el incensario con el recipiente al sacerdote, permita al sacerdote cargar el incensario.
- Una vez cargado, se da el incensario al sacerdote y espera mientras el sacerdote incienso los dones y el altar.
- Si no hay diácono, el turiferario recibe el incensario del sacerdote y el sacerdote incienso: tres oscilaciones dobles - centro, izquierda, derecha. Luego se dirige al altar e incienso a la congregación: tres dobles cambios de centro, derecha - izquierda. Luego devuelve el incensario a su soporte.
- Si hay un diácono, el turiferario espera para recibir el incensario del diácono después de que haya finalizado incensar al sacerdote y la congregación

#### Lavado

- Un servidor del altar lleva la jarra y el lavabo al sacerdote; otro lleva una toalla que debe estar cubriendo sobre sus manos en posición de oración.
- Los dos servidores de altar esperan al sacerdote en el extremo del lado NSG del altar.
- El servidor del altar que sostiene la jarra debe verter una pequeña cantidad de agua sobre las manos del sacerdote y recoge el derrame en la vasija.
- El otro servidor del altar permite al sacerdote tomar la toalla, secarse las manos, y luego regresa la toalla sobre las manos o el brazo del servidor del altar.
- Los servidores del altar llevan la jarra, lavado y la toalla para la credencia y queda de pie en el escalón más alto junto a otros servidores del altar.

#### Oración Eucarística

- Para la oración eucarística, los servidores del altar bajan un escalón y se arrodillan en los escalones superiores.
- Un servidor del altar toca las campanas por un segundo a la *epiclesis* - cuando el sacerdote coloca sus manos sobre el cáliz y hostia - y luego tres veces cuando el sacerdote levanta la hostia consagrada y el cáliz. Los tres sonidos deben ser claros y distintos, permitiendo que el sonido de la campana desaparezca por sí mismo.

#### Rito de la comunión

- Después de que el signo de la paz, un servidor del altar lleva uno de los ciborios extra en la credencia al altar.
- Después de que el sacerdote haya consumido la Preciosa Sangre, los servidores del altar pasan hasta el santuario en el lado SJ frente al altar para recibir la Santa Comunión.
- Servidores del altar deben estar preparados para distribuir el cáliz o los copones en caso de que no hay suficientes ministros extraordinarios de la Comunión. Véase la Tabla 4 para las ubicaciones asignadas, y ver la sección para los ministros extraordinarios de la Comunión para obtener instrucciones sobre la distribución de la comunión.
- La limpieza de altar
  - Los servidores del altar que no distribuyen la Sagrada Comunión deben dejar limpio el altar de cualquier artículo que no contenga el Santísimo Sacramento, mientras la Sagrada Comunión se distribuye a las personas. Todos los artículos deben ser llevados a la credencia.
  - Un servidor del altar debe permanecer junto al altar para tomar los copones vacíos del sacerdote o diácono y colocarlos en la credencia.
- La reserva de hostias consagradas
  - Cuando el sacerdote hace la genuflexión después de regresar hostias consagradas restantes, todos los servidores del altar harán una genuflexión al unísono con él. Si es necesario, el portador del libro o portador de vela en el lado SJ estará listo para lavar las manos del sacerdote. Luego todos los servidores del altar vuelven a sus asientos.

#### Oración después de la comunión

- El portador de libro sostiene el Misal Romano para el sacerdote.
- Después de la bendición y el despido, el crucífero recupera la cruz procesional y procede a los pies del altar. Se pone de pie en el pasillo central alrededor de la 2ª o 3ª banca de la parte delantera y se enfrenta hacia el altar.
- Los portadores de velas recuperarán sus velas procesionales y proceden por las escaleras. Se paran en cualquier lado del crucífero.
- Cualquier filas adicionales de servidores del altar proceden por los escalones y se enfrentan hacia el altar delante de los portadores de crucífero y de las velas.
- Toda reverencia hacia el tabernáculo al unísono con el sacerdote y luego girar para continuar fuera de la iglesia, manteniendo 3-4 bancas de distancia entre las filas de los servidores del altar.
- El crucífero coloca la cruz en su soporte y los portadores de velas llevan sus velas a la mesa en el vestíbulo a menos que no haya otra misa ese día, en cuyo caso las llevan a la sacristía.

## PROCEDIMIENTO DESPUÉS DE LA MISA

La siguiente es una descripción más detallada de la lista de verificación proporcionado en el Apéndice B.

- El procedimiento a seguir depende de si la misa en que está sirviendo es o bien la última misa del día o si hay otra misa a seguir.
- Última misa del día
  - Dar Comunión a los ministros que la llevan a confinados en su casa.
  - Volver velas procesionales a la sacristía, y apague todas las velas usando la vela-apagador.
  - Volver las campanas del altar hacia el armario de servidores del altar.
  - Apagar el sistema de sonido antes de quitar el micrófono desde el ambón.
  - Tome el micrófono del ambón y colocarlo en el cajón superior de la sacristía.
  - Tomar vasos de agua, enjuagarlos, y colocarlos en la repisa de la ventana de la sacristía.
  - Tome el recipiente utilizado para el lavado de las puntas de los dedos después de la distribución de la Sagrada Comunión y verter el agua en el sagrario. Enjuague el recipiente con agua, y de nuevo verter en el sagrario. NO lo vierta en el fregadero regular.
  - Mantener los corporales doblados y colocarlos en el cesto para ser lavados. Si se están agotando los corporales, pueden ser reutilizados. Simplemente mantenerlos doblados, y colocarlos en el cajón correspondiente. NO agite las partículas del Santísimo Sacramento en el sagrario.
- Misa siguiente
  - Dar Comunión a los ministros que la llevan a los confinados en casa.
  - Apagar velas del altar utilizando la vela-apagador.
  - Tome el recipiente utilizado para el lavado de las puntas de los dedos después de la distribución de la Sagrada Comunión y vierta el agua en el sagrario. Enjuague el recipiente con agua, y de nuevo vierta el agua en el sagrario. NO la vierta en el fregadero regular.
  - Mantener los corporales doblados y colocarlos en la cesto para ser lavados. Si se están agotando los corporales, pueden ser reutilizados. Simplemente mantengalos doblados, y colocarlos en el cajón correspondiente. NO sacuda las partículas del Santísimo Sacramento en el sagrario.

TABLAS









Tabla 1 - Requisitos Celebrante

Celebrante	Lavabo	Cáliz personal	Otro
Rev. Alberto Borrueal	Sí	Sí	No
Rev. Greg Gerhart	No	Sí; su patena es demasiado pequeño para una hostia grande, utilizar una diferente.	Utiliza Canon Romano - campanas para epiclesis vienen después

Tabla 2 - Las cantidades necesarias

Misas	Vino pre llenar	comuni3n Copas	Hostias	Ciborios
6:00 PM	16 oz tol; 4 oz cada taza	4		4
07:30 AM	32 oz tol; 4 oz cada taza	8		6
9:30 AM	24 oz tol; 3 oz cada taza	8		6
11:30 AM	24 oz tol; 3 oz cada taza	8		6
1:30 PM	32 oz tol; 4 oz cada taza	8		6 o 7

Tabla 3 - Colores utilizados durante tiempos litúrgicos

Temporada	Muestra	Color	Comentarios de
Adviento		Violeta	
Navidad		Blanca	
Tiempo ordinario		Verde	
Cuaresma		Violeta	
Domingo de pasi3n		Rojo	
Jueves Santo		Blanca	
Viernes Santo		Rojo	
Pascua		Blanco	

Pentecostés		Rojo	
Misa de Confirmación		Rojo	
Fiestas de nuestro Señor		Blanco	
Fiestas de María		Blanco	
Tercer domingo de Adviento		Rosa	o violeta
Cuarto domingo de Cuaresma		Rosa	o violeta

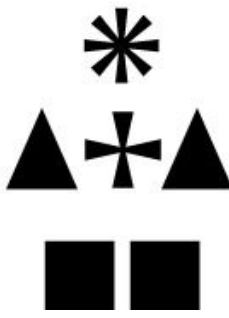
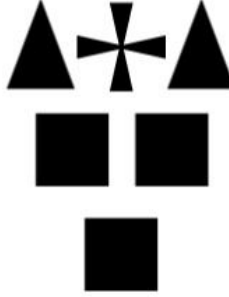
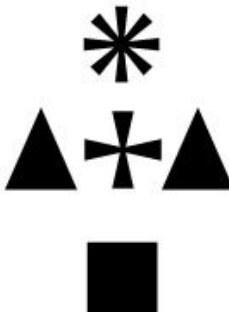
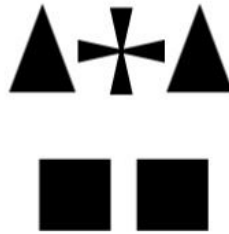
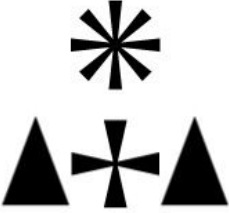



Tabla 4 - Distribución de la Comunión





Tiempo misa	
6:00 PM (sábado)	
07:30 AM 09:30 AM 11:30 AM 1:30 PM	

P = Padre, D = Diácono, A = Acolito, M = Ministro extraordinario. L = Lector

TABLA 5 - Alineación para el servicio procesión

^ = portador vela, \* = turiferario, □ = servidor del altar, + = crucífero

	Incienso	No Inciense
6		
5		
4		
3		

2		
1		

## APÉNDICE A

### DE LA INSTRUCCIÓN GENERAL DEL MISAL ROMANO

#### LECTORES

99. El lector es instituido para proclamar las lecturas de la Sagrada Escritura, excepto el Evangelio. Puede también proponer las intenciones de la oración universal, y, en ausencia del salmista, proclamar el salmo responsorial.

En la celebración eucarística el lector tiene un ministerio propio (cfr. núms. 194 -198) que él debe ejercer por sí mismo.

101. En ausencia del lector instituido, para proclamar las lecturas de la Sagrada Escritura, destínense otros laicos que sean de verdad aptos para cumplir este ministerio y que estén realmente preparados, para que, al escuchar las lecturas divinas, los fieles conciban en su corazón el suave y vivo afecto por la Sagrada Escritura.

#### D) Ministerios del lector

Ritos iniciales

194. En la procesión hacia el altar, en ausencia del diácono, el lector, vestido con la vestidura aprobada, puede llevar el Evangeliario un poco elevado, caso en el cual, antecede al sacerdote; de lo contrario, va con los otros ministros.

195. Cuando hubiere llegado al altar, hace inclinación profunda con los demás. Si lleva el Evangeliario, se acerca al altar y coloca el Evangeliario sobre él. Después, juntamente con los otros ministros ocupa su lugar en el presbiterio.

Liturgia de la palabra

196. Desde el ambón hace las lecturas que preceden al Evangelio. Y en ausencia del salmista puede también proclamar el salmo responsorial después de la primera lectura.

197. En ausencia del diácono, después de la introducción del sacerdote, puede proponer desde el ambón las intenciones de la oración universal.

198. Si no hay canto de entrada ni de Comunión y los fieles no dicen las antífonas propuestas en el Misal, puede decirlas en el momento oportuno (cfr. núms. 48.87).

## **ACÓLITOS**

98. El acólito se instituye para el servicio del altar y para ayudar al sacerdote y el diácono. Es su lugar principalmente para preparar el altar y los vasos sagrados y, si es necesario, para distribuir la Eucaristía a los fieles como ministro extraordinario.

En el ministerio del altar, el acólito tiene sus funciones propias (cf. nn. 187-193), que se debe llevar a cabo en persona.

100. En ausencia de un acólito instituido, puede haber delegado ministros laicos para servir en el altar y asistir al sacerdote y el diácono; estos llevan la cruz, las velas, el incensario, el pan, el vino y el agua, o que incluso son destinados a distribuir la Sagrada Comunión como ministros extraordinarios.

105. Una función litúrgica también es ejercido por:

a.) El sacristán, que diligentemente organiza los libros litúrgicos, las vestimentas, y otras cosas que son necesarias para la celebración de la misa

106. Es deseable, por lo menos en las catedrales y en iglesias mayores, que tienen algún ministro competente o maestro de ceremonias, para ver a la disposición apropiada de acciones sagradas y a que sean llevadas a cabo por los ministros sagrados y los fieles laicos con el decoro, orden y devoción.



### C) Las funciones del acólito

187. Las funciones que el acólito puede llevar a cabo son de diversos tipos y varios se puede producir en el mismo momento. Por lo tanto, es deseable que estas funciones pueden distribuir adecuadamente entre varios acólitos. Si, de hecho, sólo un acólito está presente, debe cumplir con las tareas más importantes, mientras que el resto están a distribuirse entre varios ministros.

#### Ritos iniciales

188. En la procesión al altar, el acólito puede llevar la cruz, caminando entre dos ministros con velas encendidas. Al llegar al altar, sin embargo, el acólito coloca la cruz en posición vertical cerca del altar para que pueda servir como la cruz del altar; de lo contrario, se pone en un lugar digno. Luego se toma su lugar en el santuario.

189. A través de toda la celebración, corresponde al acólito acercarse al sacerdote o el diácono, siempre que sea necesario, con el fin de presentar el libro para ellos y para ayudarlos en cualquier otra forma requerida. Por lo tanto, es conveniente que, en la medida de lo posible, el acólito debe ocupar un lugar desde el que puede fácilmente llevar a cabo su ministerio, ya sea en la silla o en el altar.

#### La Liturgia de la Eucaristía

190. En ausencia de un diácono, después de la oración universal y mientras el sacerdote permanece en la sede, el acólito coloca el corporal, el purificador, el cáliz, la palia y el misal en el altar. Entonces, si es necesario, el acólito ayuda al sacerdote a recibir los dones de las personas y, en su caso, trae el pan y el vino al altar y los entrega al sacerdote. Si se usa incienso, el acólito presenta el incensario al sacerdote y lo asiste en la incensación de las ofrendas, la cruz y el altar. Luego incienso al sacerdote y el pueblo.

191. Un acólito debidamente instituido, como ministro extraordinario, puede, si es necesario, ayudar al sacerdote a distribuir la Comunión a las personas. Si se da la Comunión bajo las dos especies, en ausencia de un diácono, el acólito administra el cáliz a los comulgantes o sostiene el cáliz, si se da la Comunión por intinción.

192. Del mismo modo, después de la distribución de la comunión se ha completado, el acólito instituido ayuda al sacerdote o diácono para purificar y organizar los vasos sagrados. En ausencia de un diácono, el acólito instituido lleva los vasos sagrados a la credencia, donde los purifica, los limpia, y los presenta como de costumbre.

193. Tras la celebración de la misa, el acólito y otros ministros regresar junto con el diácono y el sacerdote en procesión a la sacristía, de la misma manera y en el mismo orden en que entraron.

## Apéndice B

### LISTA DE VERIFICACIÓN PARA LOS LECTORES Y MINISTROS DE LA EUCARISTÍA

#### ANTES DE LA MISA (LECTORES)

- Practicar lecturas con el coordinador de Misa
- Practicar los anuncios con el coordinador de Misa
- Colocar leccionario y carpeta de anuncios sobre el ambón

#### DESPUÉS DE MISA (LECTORES)

- Asistir la reunión posterior a la Misa
- Devolver el Evangelionario, el Leccionario, y la carpeta de los anuncios a la sacristía

#### DESPUÉS DE LAS MISAS 7:30 AM, 9:30 AM, Y 11:30 AM (MINISTROS DE EUCARISTÍA)

- Asistir la reunión posterior a Misa
- Lavar y secar los vasos
- Regresar los vasos para estar listos para la próxima Misa

#### DESPUÉS DE LAS MISAS 6:00 PM Y 1:30 PM (MINISTROS DE EUCARISTÍA)

- Asistir la reunión posterior a Misa
- Lavar y secar los vasos
- Pulir los vasos
- Regresar los vasos cubiertos a su lugar

### LISTA DE VERIFICACIÓN: COORDINADORES DE MISA

#### ANTES DE LA MISA

- Marcar leccionario si no hay diácono
- Repasar la lecturas y los anuncios con los lectores
- Dirigir reunión antes de la oración

#### Reunión antes de la Oración (10 min antes de la Misa)

- Hoy es el \_\_\_\_\_
- Nuestro celebrate hoy es \_\_\_\_\_
- (Si hay concelebrantes): Será asistido por \_\_\_\_\_
  - MEs, cambien de acuerdo a los concelebrantes y diáconos adicionales
- Él sacerdote será asistido por Diácono \_\_\_\_\_
- Servidores del altar, Lectores, Ministros Extraordinarios, hay algo pendiente en sus listas de verificación?
- ¿Hay algo fuera de lo normal para la Misa de hoy? Por ejemplo: bendiciones, los ritos, los anuncios?

#### DESPUÉS DE MISA

- Recibir información del sacerdote para compartir con los voluntarios
- Dirigir reunión posterior a la Misa
- Dar informe de la reunión posterior a la Misa al sacerdote

- Verificar que todas las listas de verificación se hayan cumplido

**Reunión posterior a la Misa**

- Los vasos fueron purificados por un sacerdote o diácono?
- Hubo algún problema? ¿Necesitan ser tratados para la próxima misa?
- Aquí está la información compartida por el Sacerdote: \_\_\_\_\_
- Favor de informarme cuando haya terminado con su lista de verificación.

**LISTA DE VERIFICACIÓN PARA LOS MONAGUILLOS**

**ANTES DE LA MISA**

Altar

- Velas encendidas
  - Llenas de aceite
- Evangeliario con textos marcados puesto sobre el atril, si no hay diácono presente
  - Diácono está presente

Tabernáculo

- Llave (verificar la cantidad de hostias en el tabernáculo)
- Plato con el agua
- Purificador

Sacristía

- Sistema de sonido prendido (sólo después de que el micrófono sea colocado en el ambón)
- Incienso
  - Carbón prendido dentro del incensario
  - Carbón extra, pinzas, cerillos
  - Turíbulo/incensario
  - Barco de incienso, lleno
    - Sin incienso
- Cruz de Procesión
- Candeleros de Procesión

Ambón

- Micrófono
- Velas encendidas
  - Llenas de aceite
- Homilía
  - Sin homilía
- Vaso de agua

Mesa Credencia - NSG

- Agua en pequeña vinajera para el cáliz principal
- Lavabo para lavado de manos
  - Vasija para ablución

- Jarra de agua
- Toalla
- Cálices auxiliares
  - Llenos de vino
  - Purificadores
- Ciborios
  - Lleno de hostias de acuerdo con la cantidad de hostias reservadas

Mesa Credencia - SJ

- Misal Romano con los textos marcados sobre el estante
- Cáliz Principal
  - Paliá
  - Patena
  - Velo del Cáliz
  - Purificador
- Corporales (3)
- El agua bendita con el aspersor/rociador
  - Hoy no habrá agua bendita

Credencia Pequeña

- Vasija de agua para MEs para purificar los dedos
- Purificador
- Desinfectante de manos

Silla del Celebrante Principal

- Misal Romano con los textos marcados
- Himnario o libro de alabanza
- Agua para Sacerdote

Silla del Diácono

- Carpeta Litúrgica
- Agua para Diácono

Mesa de las Ofrendas

- Ciborio lleno de hostias
- Recipiente que contiene vino

**DESPUÉS DE LAS MISAS 7:30 AM, 9:30 AM, Y 11:30 AM**

- Asistir la reunión posterior a Misa
- Devolver vasos sagrados a la sacristía para lavar
- Llevar los Misales, el Evangelionario, y la carpeta del Diácono de regreso al vestidor
- Colocar corporales y purificadores en el recipiente para ser purificados
- Apagar las velas
- Regresar la cruz de procesión y los candeleros de procesión
- Apagar los candelabros
- Guardar vestimentas en el armario

- Dar la Eucaristía a los ministros que ministran en hogares

**DESPUÉS DE LAS MISAS 6:00 PM Y 1:30 PM**

- Asistir la reunión posterior a Misa
- Volver vasos sagrados a la sacristía para lavar
- Devolver corporales y purificadores en el recipiente para ser purificados
- Apagar las velas
- Devolver la cruz procesional y velas a la sacristía
- Devolver el micrófono
- Apagar las luces si no hay bautismo
  - Hay un bautismo después de la misa
- Si es la última Misa del día, devolver la llave a la sacristía
- Guardar las vestiduras en el armario